

PERMOHONAN UNTUK JAWATAN DI JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT NEGERI KEDAH

**GAMBAR
UKURAN
PASPORT
YANG TERKINI
(DIWAJIBKAN)**

PERINGATAN KEPADA PEMOHON	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT			
1. Permohonan hendaklah disertakan dengan salinan sijil lahir, kad pengenalan, sijil-sijil persekolahan/kelulusan dan sijil-sijil yang berkaitan yang disahkan. 2. Tuliskan TIADA pada ruang yang tidak berkenaan. Gunakan lampiran sekiranya ruang yang disediakan tidak mencukupi. 3. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada: Pengarah Jabatan Kebajikan Masyarakat Negeri Kedah Darul Aman Aras Bawah, Blok C, Kompleks Persekutuan Anak Bukit, Bandar Muadzam Shah 06550 Alor Setar Kedah Darul Aman (UP: BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN) dan hendaklah sampai sebelum atau pada tarikh yang ditetapkan dalam iklan. 4. Borang permohonan yang tidak lengkap, tidak kemas dan lewat diterima tidak akan diproses.	Tarikh Terima:			
	Keputusan Temuduga:	*Berjaya / Tidak Berjaya / Simpanan		
	Lain-lain Kenyataan:			
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jawatan Dipohon:</td> <td style="width: 40%;">Gred Jawatan:</td> </tr> </table>			Jawatan Dipohon:	Gred Jawatan:
Jawatan Dipohon:	Gred Jawatan:			

A. MAKLUMAT PERIBADI

1. Nama Penuh (Huruf Besar)	
.....	
Nama lain (jika ada) :	
2. Tarikh dan Tempat Lahir :	/...../.....
3. Umur :	4. Jantina : 5. Kewarganegaraan :
6. Taraf Perkahwinan:	
7. No. Kad Pengenalan (Baru)	
8. No. Kad Pengenalan (Lama)	
9. No KWSP :	
10. Alamat Surat Menyurat:	
.....	
.....	
.....	
11. No. Telefon : (Rumah): (Telefon Bimbit)	
12. Fizikal : (a) Berat: kg. (b): Tinggi: cm.	

B. LATAR BELAKANG PENDIDIKAN

PERSEKOLAHAN /PENGAJIAN TINGGI			
NAMA SEKOLAH	TAHUN MASUK	TAHUN KELUAR	DARJAH / TINGKATAN TERAKHIR
KELULUSAN PEPERIKSAAN SEKOLAH			
MATA PELAJARAN	GRED		
	*LCE / SRP / PMR	*MCE / SPM	*STP / HSC / STPM
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
Matematik			

Ujian Lisan Peringkat SPM *LULUS / TIDAK LULUS

C. KEGIATAN LUAR

Di Sekolah / Maktab / Universiti	Di luar Sekolah / Maktab / Universiti

D. PENGETAHUAN BAHASA

Bahasa Melayu	Pertuturan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah
	Tulisan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah
Bahasa Inggeris	Pertuturan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah
	Tulisan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah
Lain-lain (Nyatakan)	Pertuturan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah
	Tulisan	*Baik / Memuaskan / Sederhana / Lemah

E. LESEN MEMANDU

LESEN MEMANDU	
Kelas	<u>Tarikh</u>
.....	Dari
	Hingga.....

F. PENGALAMAN KERJA

PEKERJAAN SEKARANG				
JAWATAN	NAMA & ALAMAT MAJIKAN	GAJI BERSIH SEBULAN	TEMPOH BEKHIDMAT	
			DARI	HINGGA

PEKERJAAN DAHULU				
JAWATAN	NAMA & ALAMAT MAJIKAN	GAJI BERSIH SEBULAN	TEMPOH BEKHIDMAT	
			DARI	HINGGA

G. PERAKUAN DIRI

Sebut nama dua (2) orang selain daripada saudara mara atau majikan terdahulu yang benar-benar mengenali anda dan yang akan memberi perakuan mengenai diri anda.	Nama :..... Alamat:..... Pekerjaan :..... No. Telefon:.....
	Nama :..... Alamat:..... Pekerjaan :..... No. Telefon:.....

H. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa maklumat yang diberi adalah betul dan benar. Saya memahami bahawa sekiranya ada di antara maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan sekiranya telah diberi tawaran, perkhidmatan saya akan ditamatkan serta merta.	
Tarikh :.....	Tandatangan :.....